

## メセナアワード

## エントリー項目の記入例

メセナアワード 2026

### メセナアワードにエントリーされる際の追加項目（※認定活動実施後に入力）

※This is MECENAT 応募完了から認定までの期間は編集できませんが、認定後、メセナアワードエントリーのための入力・更新が可能になります。

ここから下はメセナアワードにエントリーする活動についてのみ入力する項目です。活動の実施後、各項目に情報を入力してください。メセナアワードの選考対象となるために必要な手続きですので、全項目に入力してください。

### 非公開情報 ※枠内の項目は審査会でのみ利用し、ウェブサイトでは公開されません。

#### 参加者・来場者数（半角英数字のみ）

200 人

#### 活動の成果（500字以内）

社内外へのインパクト・コミットメント（社内外から寄せられたエピソードや地域社会の変化など）／定量的な成果など

※過去にメセナアワードを受賞した活動は、受賞後の活動内容の変化、発展した部分などを記入してください(必須)。

- ・社内外から寄せられたエピソード：作品紹介に作者のコメントを載せることにより、来場者から「作品に親しみがわいた」などのコメントをいただきました。
- ・地域社会の変化：〇〇県と連携し、県の広報誌に入賞作品を掲載することにより、コンクールの認知度が広がっています。
- ・定量的な成果：会場を本社ロビーから県立ホールに変更したことで、入場者が1.5倍に増加しました。
- ・アワード受賞後の活動内容の変化、発展した部分：受賞後、〇〇年のコンクール専用のウェブサイトを立ち上げ、過去の入賞作品も閲覧できるようになりました。

#### 総事業収入（半角英数字のみ）

1000000 円

(内訳、80字以内)

自己資金 1,000,000円

#### 総事業支出（半角英数字のみ）

1000000 円

(内訳、80字以内)

通信費 100,000円  
交通費 100,000円  
事業運営費 800,000円

「審査について」のメセナアワード選考会・選考ポイントをご参照の上、ご記入ください。

選考の重要な参考情報となりますので、総額の他、大まかな内訳も必ずご記入ください。

#### 追加資料データ（3点まで登録可）

メセナアワード選考会で参考資料とします。

予算書や報告書、画像など実施に関する資料をご登録ください。

公開可能な画像は、「応募活動の情報入力」の活動画像の項目に追加してください。

10MB以下のDOC、XLS、XLSX、PDF、JPG、PNG ファイルを指定してください。

資料1 ファイルを選択 選択されていません

資料2 ファイルを選択 選択されていません

資料3 ファイルを選択 選択されていません

活動に関するデータを3点までご登録いただく事が可能です。選考での参考資料といたします。

#### 一括エントリー用 活動名

複数のThis is MECENAT認定活動をまとめてメセナアワードへのエントリーをご希望される場合は、以下に共通の活動名を入力してください。

1活動単位でメセナアワードにエントリーする場合、入力は不要です。

以上の情報入力後、「メセナアワードに応募」ボタンをクリックすることでメセナアワードの選考対象として受け付けます。活動実施後の情報が入力されていない認定活動は、メセナアワードの対象となりませんので、ご注意ください。

必須項目（赤い\*印）が全て入力されていないと確認ページに進めません。

次の確認ページで「保存して終了」をクリックするまでは保存されませんのでご注意ください。

一括エントリーの際に必要な項目です。一括エントリーの場合、各活動の「活動の成果」と「一括エントリー用 活動名」項目は同じ内容をご記入ください。

確認する